

MISSIONS

L'auxiliaire de puériculture doit notamment prendre en charge le quotidien et le bien-être de chaque enfant de la crèche, en respectant le rythme de chacun et les règles de sécurité et d'hygiène. Sa présence, les soins spécialisés qu'elle dispense et les activités d'éveil qu'elle met en place, permettent de répondre aux besoins quotidiens des enfants.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- ❖ Assurer un accueil de confiance pour les parents et les enfants, en étant à l'écoute des besoins exprimés
- ❖ Assurer des activités liées à l'hygiène, l'alimentation et l'éveil
- ❖ Proposer des activités quotidiennes afin de promouvoir le développement, l'éducation et l'épanouissement des enfants ainsi que leur intégrité physique et psychique
- ❖ Permettre l'évolution des enfants dans un cadre sain et sécurisé, par le respect des normes d'hygiène et de sécurité
- ❖ Sous l'impulsion de l'éducatrice de référence et en collaboration avec l'équipe, s'impliquer en amont sur les projets de dynamisme et de qualité de la section et participer à sa mise en œuvre
- ❖ Participer à la vie de la crèche au travers des réunions, du projet pédagogique et autre projet visant l'amélioration de la qualité d'accueil
- ❖ Afin d'évoluer de manière constructive et épanouissante dans le milieu de la petite enfance, participer aux formations proposées par le/la responsable encadrante, notamment par l'obtention de diplômes
- ❖ Participer à l'encadrement des stagiaires

POSITIONNEMENT AU SEIN DU SERVICE

- ❖ Liaison hiérarchique : Directrice Responsable et Directrice Adjointe

RELATIONS FONCTIONNELLES

- ❖ **En interne :**
 - L'ensemble du personnel de la crèche
 - Pédiatre
 - Psychologue
- ❖ **En externe :**
 - Parents et enfants
 - Organismes de formation

COMPÉTENCES REQUISES

Savoirs :

Compétences inhérentes à la formation (ergonomie, soins tels que pesée, toilette, alimentation, jeux d'éveil, gestes d'urgence...)

Savoir-faire :

- ❖ Dispenser divers soins aux enfants
- ❖ Animer des activités d'éveil
- ❖ Savoir soutenir et conseiller les parents

Savoirs être :

- ❖ Empathie et autonomie
- ❖ Douce et patiente
- ❖ Capacité à adapter son langage aux enfants
- ❖ Esprit d'équipe
- ❖ Sens des relations humaines
- ❖ Maîtrise de soi
- ❖ Dynamique
- ❖ Capacité à se remettre en cause
- ❖ Créativité

PROFIL

- ❖ Diplôme requis : Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture

CATÉGORIE STATUTAIRE

- ❖ CDD

CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIÈRES D'EXERCICE DU POSTE

- ❖ Lieu de travail : Crèche BRIN D'EVEIL 225 Chemin du moulin à vent 31370 BERAT
- ❖ Temps de travail : 35h
- ❖ Rémunération : 1600 € brut + Tickets Restaurants
- ❖ Sous convention SNAEC SO
- ❖ Poste à pourvoir : 12 Avril 2021

CANDIDATURES :

Adresser une lettre de motivation ainsi qu'un CV actualisé à :

Isabelle GALOU
Crèche BRIN D'EVEIL
05 61 76 59 99
brindeveil@people-and-baby.com
225 chemin du moulin à vent 31370 BERAT