



Directeur(rice) de secteur ENFANCE JEUNESSE

Créée en 2017, la communauté de communes Cœur de Garonne est une intercommunalité dynamique constituée de 280 agents qui œuvrent quotidiennement avec un objectif commun à toutes et tous : offrir le meilleur service aux habitants.

Tout en préservant un cadre de vie privilégié, Cœur de Garonne met en œuvre une politique ambitieuse pour renforcer la dynamique locale et développer de nouveaux services. Son périmètre d'actions s'étend au travers de l'exercice de nombreuses compétences : petite enfance, enfance jeunesse, action sociale, développement économique, tourisme, culture, habitat, mobilité, environnement, voirie, équipements sportifs, prêt de matériel.

La collectivité est organisée administrativement en directions générales positionnées autour de la direction générale des services et réparties entre les sites de Rieumes, Le Fousseret et Cazères.

MISSIONS

Sous la responsabilité de la directrice éducation cohésion sociale, vous aurez en charge de participer à la définition du projet éducatif global de la collectivité, de piloter les projets enfance, jeunesse et éducation, d'encadrer et d'organiser les services et les équipements rattachés à votre direction.

ACTIVITES PRINCIPALES

Pilotage opérationnel des services enfance, jeunesse et éducation

- Concevoir, piloter et évaluer des projets pédagogiques ou éducatifs dans une logique de transversalité
- Développer la qualité du service rendu
- Piloter, contrôler et suivre l'activité
- Décliner les plans d'action en projets de services
- Assurer la gestion administrative, budgétaire et financière du service avec l'aide des fonctions support
- Produire et mettre en place des outils de pilotage, indicateurs, tableaux de bord
- Mesurer l'impact de la réalisation aux plans technique et organisationnel
- Évaluer les demandes et les attentes des familles et les qualifier en besoins

Encadrement et management

- S'assurer de la bonne gestion des effectifs en lien avec l'activité
- Définir, évaluer les besoins de remplacements ou de renforts
- Participer aux recrutements
- Identifier les besoins de formations, collaborer à son élaboration, analyser son exécution
- Organiser les réunions de service
- Animer des réunions d'informations et de concertation du service
- Anticiper et réguler les situations de conflits
- Participer à la politique de prévention des risques professionnels de la collectivité notamment en matière de risques psychosociaux
- Garantir la mise en œuvre des règles relatives à la santé, à la sécurité et aux conditions de travail
- Favoriser une dynamique de travail axée sur une transversalité entre les services de la collectivité et être un point d'appui pour les cadres intermédiaires des services.

Budget, contrôle de gestion

- Construire et proposer le budget en fonctionnement et investissement
- Assurer le suivi du budget
- Assurer un équilibre financier et aller chercher les financements
- Collaborer à l'exploitation des outils de contrôle de gestion mis en place

- Piloter les dispositifs contractuels de la CAF, en assurer le suivi ainsi que l'évaluation et les bilans

Participation à la définition des orientations stratégiques en matière d'enfance, jeunesse et éducation

- Assister et conseiller la direction générale et les élus sur les grandes orientations en lien avec la politique intercommunale
- Réaliser un diagnostic social, économique, environnemental et politique du territoire
- Traduire les orientations politiques en plans d'action, projets et programmes
- Participer et accompagner les élus des différentes collectivités dans la formalisation d'une politique jeunesse territoriale
- Mesurer les effets et impacts des politiques publiques
- S'impliquer dans les projets de la collectivité : CTG, 100% inclusif projet de territoire, etc.
- Piloter des projets transversaux en identifiant les finalités, les objectifs, les enjeux et les contraintes
- Organiser et animer des groupes de projet et des comités de pilotage

Etablissement et mise en œuvre des partenariats

- Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques
- Développer un travail partenarial avec les acteurs institutionnels, les services de l'intercommunalité et avec les représentants de la communauté éducative
- Evaluer la qualité des services rendus aux usagers
- Développer et entretenir des réseaux professionnels
- Contribue à la mise en synergie des acteurs associatifs de l'intercommunalité

Organisation et gestion des équipements

- Optimiser l'organisation et la capacité d'accueil des structures pour répondre aux objectifs fixés par la collectivité,
- Veiller au respect des normes et réglementation applicables au secteur éducatif et d'accueil d'enfants et les faire appliquer
- Assurer le bon fonctionnement des accueils éducatifs dans le cadre de la politique éducative de la collectivité
- Optimiser les ressources humaines et financières
- Veiller à la maintenance, à la sécurité et au bon fonctionnement des établissements en conformité avec les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur

Veille juridique et communication

- Mettre en place une veille juridique et technologique
- Contribuer à la bonne diffusion de l'information : assurer la diffusion d'informations nécessaires au bon fonctionnement des services et aux besoins d'informations des citoyens et veiller à la bonne circulation de l'information par les agents de son service (contrôler la mise à jour des informations sur les supports de communication...)
- Accueillir et accompagner les nouveaux arrivants (stagiaires, TIG, remplaçants...)

POSITIONNEMENT AU SEIN DU SERVICE

- Travaille sous la responsabilité de la directrice éducation cohésion sociale

RELATIONS FONCTIONNELLES

- Relations suivies avec le milieu associatif (mouvements d'éducation populaire, associations d'usagers, etc.)
- Relations avec les services de la collectivité (petite enfance, culture, action sociale ...)
- Relations avec les coordonnateurs de projets
- Elus
- Collaboration avec les institutions, les partenaires ou contrôleurs (direction départementale de la cohésion sociale, CAF, conseil général, ...)

COMPETENCES REQUISES

Savoirs :

- Maîtrise des collectivités locales
- Maîtrise des dispositifs contractuels (CEJ, PEDT, CLAS, ...)
- Maîtrise de la méthodologie de projet et cadre réglementaire lié à l'activité
- Bonnes connaissances des logiciels de bureautique et des bases de données (Word, Excel, Power Point, Outlook)

Savoir-faire :

- Conduite de projet
- Capacité à communiquer à l'écrit et à l'oral de manière synthétique
- Capacités d'animation
- Capacité à mettre en œuvre un management transversale

Savoir-être :

- Capacité à s'adapter à des situations variées et à ajuster ses comportements en fonction du type d'interlocuteur
- Capacité à identifier les différents composants d'une situation en vue de leur traitement
- Capacité à être à l'écoute des autres et réceptif aux informations fournies par l'environnement
- Capacité à être efficace dans l'organisation de sa propre activité
- Capacité à appliquer les décisions et à hiérarchiser les actions en fonction de leur urgence/importance
- Capacité à s'intégrer et coopérer dans un ou plusieurs groupes de travail et d'y apporter une contribution efficace

PROFIL

- Niveau d'études : titulaire d'une licence, ou d'un autre titre ou diplôme classé au moins au niveau II ou d'une qualification reconnue comme équivalente à l'un de ces titres ou diplômes et expérience réussie dans le secteur de l'enfance et de la jeunesse
- Expérience confirmée en management d'équipe
- Expérience sur un poste similaire appréciée

CATEGORIE STATUTAIRE

- Cadre statutaire : Titulaire temps complet
- Cadre d'emploi : Attaché

CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIERES D'EXERCICE DU POSTE

- Horaires réguliers avec amplitude variable (soirées)
- Lieu de travail : Le Fousseret
- Temps complet (40 heures hebdomadaires)
- Poste éligible au télétravail. Possibilité d'opter pour une part de télétravail de 1 jour par semaine
- Titulaire du permis de conduire B
- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + tickets restaurant + avantages sociaux
- Poste à pourvoir : Dès que possible
- Date limite de candidature : 17/03/2023

CANDIDATURES

Adresser une lettre de motivation manuscrite ainsi qu'un CV actualisé à :

Monsieur le Président

Communauté de Communes Cœur de Garonne

12 rue Notre Dame - 31370 RIEUMES

Ou à l'adresse mail suivante :
recrutement@cc-coeurdegaronne.fr