



## AUXILIAIRE DE VIE SOCIALE

### ACCOMPAGNANT EDUCATIF ET SOCIAL

Créée en 2017, la communauté de communes Cœur de Garonne est une intercommunalité dynamique constituée de 280 agents qui œuvrent quotidiennement avec un objectif commun à toutes et tous : offrir le meilleur service aux habitants.

Tout en préservant un cadre de vie privilégié, Cœur de Garonne met en œuvre une politique ambitieuse pour renforcer la dynamique locale et développer de nouveaux services. Son périmètre d'actions s'étend au travers de l'exercice de nombreuses compétences : petite enfance, enfance jeunesse, action sociale, développement économique, tourisme, culture, habitat, mobilité, environnement, voirie, équipements sportifs, prêt de matériel.

La collectivité est organisée administrativement en directions générales positionnées autour de la direction générale des services et réparties entre les sites de Rieumes, Le Fousseret et Cazères.

#### MISSIONS

Sous la responsabilité du responsable de secteur, vous contribuez au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Vous apportez une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne et des gestes essentiels, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social

#### ACTIVITES PRINCIPALES

##### **Accompagnement et aide aux personnes dans la vie quotidienne**

- Aider à l'habillage et au déshabillage et veiller à la propreté du linge
- Apporter un soutien lors de la toilette et aider aux fonctions d'élimination
- Aider à la préparation et à la prise des repas
- Faire les courses en respectant quantité et qualité des produits en tenant compte des régimes alimentaires
- Participer à la stimulation et à la prévention de la perte d'autonomie

##### **Aide à l'entretien du cadre de vie**

- Effectuer les tâches ménagères courantes (lit, ménage, lessives, couture, repas...)
- Gérer les stocks et assurer l'approvisionnement en produits d'entretien
- Ordonner le logement à des fins d'amélioration du confort et de la sécurité et en prévention des accidents domestiques

##### **Aide au maintien de la vie sociale et relationnelle**

- Stimuler la participation de la personne à des activités associatives, culturelles, citoyennes et de loisirs
- Accompagner la personne lors de promenades
- Accompagner la personne dans ses démarches administratives simples
- Identifier et mobiliser les aidants familiaux et sociaux
- Favoriser le maintien du lien avec la famille

##### **Participation à la prévention de la maltraitance des personnes vulnérables**

- Repérer les signes de maltraitance et en référer au responsable hiérarchique
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques en matière de bientraitance

##### **Diagnostic des situations d'urgence, formulation et transmission de propositions**

- Rendre compte de son intervention (justification d'horaires, observations, difficultés rencontrées ...)
- Proposer des solutions et des adaptations afin d'apporter un meilleur service à la personne
- Articuler son intervention en coordination avec les autres intervenants de la collectivité

## POSITIONNEMENT AU SEIN DU SERVICE

- Travaille sous la responsabilité du responsable de secteur

## RELATIONS FONCTIONNELLES

- Ensemble des services de la CC Cœur de Garonne
- Usagers / Bénéficiaires
- Partenaires médico sociaux

## COMPETENCES REQUISES

### Savoirs :

- Connaissance des problématiques liées à la perte d'autonomie
- Connaissance des pathologies liées à l'âge
- Connaissance en termes d'ergonomie (gestes et postures)
- Connaissances des techniques d'observation et de diagnostic des situations

### Savoir-faire :

- Maîtriser les techniques de toilette simple et d'habillage
- Maîtriser les techniques de communication envers le public concerné
- Savoir s'orienter sur le territoire
- Savoir organiser son activité et prioriser ses actions
- Maîtriser et appliquer les règles d'hygiène
- Maîtriser les techniques de cuisson et de conservation des aliments
- Savoir transmettre des informations à ses collègues et à son responsable de secteur

### Savoir-être :

- Capacité à s'adapter à des situations variées et à ajuster ses comportements en fonction du type d'interlocuteur
- Capacité à identifier les différents composants d'une situation en vue de leur traitement
- Capacité à être à l'écoute des autres et réceptif aux informations fournies par l'environnement
- Capacité à être efficace dans l'organisation de sa propre activité
- Capacité à appliquer les décisions et à hiérarchiser les actions en fonction de leur urgence/importance
- Capacité à s'intégrer et coopérer dans une équipe

## PROFIL

- **Diplômes souhaités** : BAC PRO Service à la personne (SAPAT), DEAVS ou DEAES, diplôme équivalent dans le domaine médico-social
- **Expérience** sur un poste similaire souhaitée

## CATEGORIE STATUTAIRE

- **Statut** : Titulaire
- **Cadre d'emploi** : agent social

## CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIERES D'EXERCICE DU POSTE

▪ **Amplitude de travail** : entre 8h et 20h du lundi au vendredi. Vous serez amené (e) à travailler certains week-end à raison d'un samedi ou d'un dimanche par mois selon le secteur.

▪ **Secteur d'intervention prioritaire** : Martres Tolosane, Mondavezan, Sana, Boussens, Mauran, Montclar-de-Comminges

Activité sectorisée mais possibilité d'intervenir sur les communes suivantes : Cazères, Couladère, , Plagne, Montberaud, Saint Michel, Palaminy, Le Plan, Marignac-Laspeyres, Lescuns, Francon

▪ **Accès à des formations complémentaires** : gestes et postures, bientraitance, premiers secours, maladies neuro-dégénératives, alimentation, projet personnalisé...

▪ **Réunions de transmissions** hebdomadaires ou bimensuelles par équipe de secteur

▪ **Analyse de la pratique**

▪ **Titulaire du permis de conduire B, véhicule exigé.**

▪ **Rémunération** : Statutaire + régime indemnitaire + tickets restaurant + action sociale (amicale du personnel, ...)

▪ **Temps de travail** : 30h hebdomadaire

▪ **Postes à pourvoir le** : 3/04/2023

▪ **Date de limite de candidature** : 9/03/2023

## CANDIDATURES

Adresser une lettre de motivation manuscrite ainsi qu'un CV actualisé à :

**Monsieur le Président**

**Communauté de Communes Cœur de Garonne**

**12 rue Notre Dame - 31370 RIEUMES**

Ou à l'adresse mail suivante :

**recrutement@cc-coeurdegaronne.fr**