

## Auxiliaire de puériculture au sein d'une crèche

### MISSIONS

Réaliser des activités d'éveil et de soins visant au bien-être, à l'autonomie et au développement du jeune enfant.  
Assurer une approche globale de l'enfant : dans sa dimension relationnelle aux soins et dans sa communication avec la famille.

### ACTIVITÉS PRINCIPALES

Accompagnement des enfants, des familles et de l'équipe

### POSITIONNEMENT AU SEIN DU SERVICE

Référente sur une section

### RELATIONS FONCTIONNELLES

L'auxiliaire de puériculture travaillera sur une des sections mais elle aura à cœur de faire de la transversalité avec l'autre section.

### COMPÉTENCES REQUISES

Diplôme d'Etat – Auxiliaire de puériculture

### PROFIL

Auxiliaire de puériculture avec ou sans expérience

Date de prise de poste : 01/07/2023

### CATÉGORIE STATUTAIRE

35h/semaine

Poste à pourvoir en CDI

### CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIÈRES D'EXERCICE DU POSTE

### CANDIDATURES :

Lieu de travail : Crèche les canaillous - Passage de l'Europe - 31600 LHERM

Contact : Mme Patricia PAYA-ARNAUD au 05.61.56.78.52 ou par mail : [lescanaillous@mutualite-mhg.fr](mailto:lescanaillous@mutualite-mhg.fr)

Date limite de candidature : 31/05/23